

Sint Antoniusschool

Schoolgids 2026-2027



Inhoudsopgave

1 Over de school

- 1.1 Algemene gegevens
- 1.2 Missie en visie

2 Het onderwijs

- 2.1 Organisatie van het onderwijs
- 2.2 Het team
- 2.3 Aanbod voor het jonge kind
- 2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

3 Ondersteuning en veiligheid

- 3.1 Extra ondersteuning van leerlingen
- 3.2 Veiligheid op school

4 Handige informatie voor ouders

- 4.1 Hoe ouders worden betrokken
- 4.2 Vrijwillige ouderbijdrage
- 4.3 Ziek melden en verlof
- 4.4 Toelatingsbeleid
- 4.5 Wat is het sponsorbeleid?

5 Ontwikkeling en resultaten

- 5.1 Tussentijdse toetsen
- 5.2 Resultaten doorstroomtoets
- 5.3 Schooladviezen
- 5.4 Sociale ontwikkeling

6 Schooltijden en opvang

- 6.1 Schooltijden
- 6.2 Opvang
- 6.3 Vakantierooster
- 6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Voorwoord

Op de SAS ontdek je wie je bent, wat je wilt, wat je kan en groei je elke dag!

Dat is onze missie. De missie van het team van de Sint Antoniuschool. Daar ligt ook onze passie. En dat delen we graag met u. Daarom deze schoolgids. Een goede communicatie tussen ouders en school vinden wij als Sint Antoniuschool heel belangrijk. De basisschooltijd vormt tenslotte een belangrijk onderdeel van een mensenleven. Zowel voor de kinderen als voor ouders. De kinderen groeien in deze belangrijke periode enorm: wat betreft kennis en zeer zeker ook als mens. De persoonlijke ontwikkeling van uw kind vinden wij heel belangrijk. Daarom besteedt de Sint Antoniuschool daar veel aandacht aan.

Deze schoolgids is bedoeld voor de ouders, verzorgers en andere betrokkenen bij onze school. In deze gids vindt u praktische informatie zoals de schooltijden, vakanties, studiedagen, schoolregels en opvang. Er wordt beschreven hoe wij het onderwijs organiseren en welke keuzes we daarin hebben gemaakt. Wat we belangrijk vinden en waarin we ons onderscheiden van andere basisscholen. We geven aan vanuit welke missie en visie onze school werkt en wat u van ons mag verwachten.

In de schoolgids leest u ook relevante informatie over de betrokkenheid van ouders bij de school en de andere manieren waarop we u informeren.

Deze schoolgids is vastgesteld met instemming van de oudergeleding van de medezeggenschapsraad (MR).

We wensen u veel leesplezier.

Namens het team van de Sint Antoniuschool
Juni 2026

Over de school

1.1 Algemene gegevens



Contactgegevens

Sint Antoniuschool
De Meet 1
1733AZ Nieuwe Niedorp

☎ 0226411365
🌐 <http://www.antoniuschoolnieuweniedorp.nl>
✉ info.stantonius@sarkon.nl

Schooldirectie

Functie	Naam	E-mailadres
Directeur	Rob Santen	directeur.sintantonius@sarkon.nl

Schoolbestuur

Stichting Sarkon
🌐 <http://www.sarkon.nl>

Samenwerkingsverband

Onze school is aangesloten bij Stichting
Samenwerkingsverband Kop van Noord-Holland
Passend PO

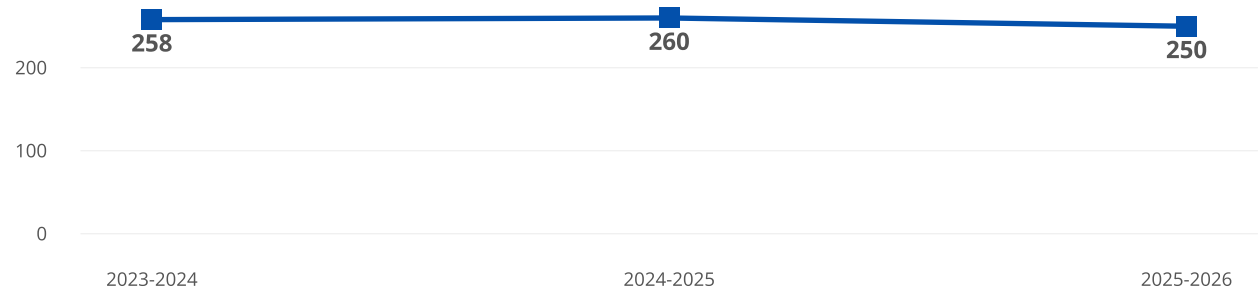
Aantal leerlingen

 2025-2026
250

Onze leerlingen komen vooral uit Nieuwe Niedorp, Winkel en Lutjewinkel. Er zijn ook ouders die meer kilometers rijden om naar onze school te komen. Zij kiezen heel bewust voor de kwaliteit van onze school en de manier waarop wij ons onderwijs vormgeven.

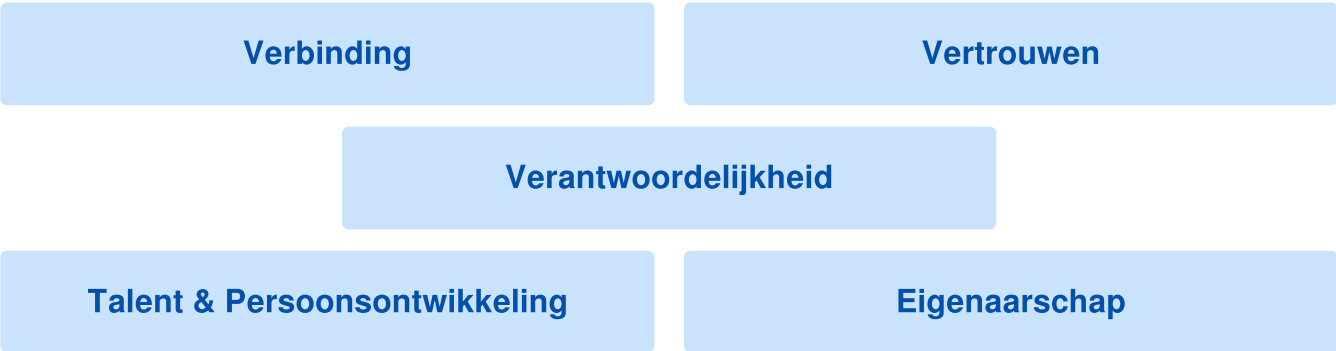
De afgelopen jaren hadden we, net als in heel Nederland, te maken met een daling qua kinderaantal. De komende jaren zien we weer een lichte stijging. Ons leerlingenaantal ligt nu (juni 2026) rond de 280 leerlingen.

Aantal leerlingen de afgelopen jaren



1.2 Missie en visie

Kenmerken van de school



Missie en visie

De **missie** van de Sint Antoniusschool (SAS) is:

‘Op de SAS ontdek ik wie ik ben, wat ik wil, wat ik kan en groei ik elke dag.’

Waar staat de school voor?

Ons streven is dat elk kind iedere dag met plezier naar school gaat en zich goed ontwikkelt. Daarom werken we aan een goede sfeer op school waarin kinderen, ouders en leerkrachten zich veilig en vertrouwd voelen. Dat veilige gevoel geeft de basis om te komen tot een open houding ten opzichte van elkaar en het onderwijsleerproces. Vandaar ons motto: IN JE SAS OP DE SAS.

Pedagogische visie - ‘Van leraren die sturen naar leraren die coachen’

Op de SAS **ontdek** je wie je in de kern bent; waar je blij van wordt, wat je wilt leren, wie je wilt zijn en nog veel meer. De leerkracht helpt de leerling in zijn leerproces op een coachende manier. We helpen de leerling echt zichzelf te zijn. We doen dit door hem te helpen zich bewust te worden van wat hij voelt, denkt en doet en vervolgens datgene te kiezen dat goed voelt.

We streven ernaar dat iedere leerling de school verlaat met een flinke dosis zelfkennis en zelfvertrouwen. We stimuleren iedereen om oordeelloos naar zichzelf en de ander te kijken. We accepteren en zijn gelijkwaardig aan elkaar. We zien gedrag los van wie de leerling is. We stimuleren hem **verantwoordelijk** te zijn voor zichzelf en eigenhandig situaties te creëren die hij graag wil in belang van zichzelf en de ander. Dit alles zodat hij een goede basis heeft om zijn leven verder te vormen zoals hij dat voor ogen heeft.

De leerling leert om vanuit **verbinding** met zijn klasgenoten een fijne klas te vormen en zijn positieve invloed uit te oefenen op de sfeer in de klas. Hiermee leert hij ook zijn positieve invloed uit te oefenen op zijn omgeving en **samen** de wereld een stukje mooier te maken. Samen creëren we een school waar het fijn is om te zijn.

We hebben het **vertrouwen** dat iedereen in de kern het goede wil doen en zich wil ontwikkelen. Op basis van intuïtie en theoretische kennis brengt de leerkracht de ontwikkeling van zijn leerling in kaart. Mooie en moeilijke momenten gebruikt de leerkracht om de leerling te helpen, te laten leren en groeien. De leerkracht neemt de leerling serieus. Samen met de ouders begeleidt de leerkracht de leerling in zijn persoonsvorming. Dit doen we door met elkaar in gesprek te gaan, samen helder te maken wat het kind wil leren of verwezenlijken en af te spreken hoe we hem daar samen bij helpen.

Didactische visie - ‘Van leraren die vertellen naar leraren die activeren’

De cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling van de leerling staat centraal. Alles wat de leerkracht doet, staat in het teken hiervan. Kennis en vaardigheden zien wij als een essentieel aspect binnen deze cognitieve en sociaal-emotionele ontwikkeling. Vanuit deze doelen kiezen de leerkrachten de juiste manier om de leerlingen te begeleiden. De leerkracht werkt vanuit verbinding en met vertrouwen samen met de leerling aan zijn ontwikkeling. Zij voert een aantal keer per jaar gesprekken met de leerling over zijn leerproces en bespreekt wat de leerling gaat doen om de volgende stap in zijn ontwikkeling te zetten. De leerkrachten stemmen vervolgens het lesaanbod af op de ontwikkeling en onderwijsbehoefte van de (groepen) leerlingen. Hierbij houden we rekening met verschillen tussen het ontwikkelingsniveau van de (groepen) leerlingen. Het streven is om voor elke leerling, binnen zijn mogelijkheden, het hoogst haalbare binnen de vakgebieden rekenen, spelling, lezen en begrijpend lezen te behalen. In de instructie en het leerstofaanbod houden we rekening met zowel de theoretische als praktische manier van leren. Onze didactiek is erop gericht om vanuit de kennis die we overdragen op de leerling, de verantwoordelijkheid, zelfsturing en eigenaarschap van de leerling te ontwikkelen. Leerkracht, leerling en ouders zijn samen verantwoordelijk voor de ontwikkeling van de leerling. We gebruiken toetsen om inzicht te krijgen waar de leerling staat in zijn cognitieve ontwikkeling en wat voor de leerling de volgende stap is. In de groepen 1/2 richten de leerkrachten het onderwijs zo in dat leerlingen uitgenodigd worden tot spel en van daaruit spelend werken aan leer- en ontwikkelingsdoelen. De leerkracht heeft een actieve rol bij het spelend leren. In groep 3 doen we dat ook zoveel als mogelijk. Vanaf groep 3 worden de lessen gegeven vanuit het principe van het effectieve directe instructie (EDI-)model. Activerende (coöperatieve) werkvormen worden hierbij regelmatig ingezet om de betrokkenheid en de effectiviteit te vergroten. In groep 1 t/m 8 wordt gewerkt vanuit betekenisvolle thema's. Daarmee vergroten we de betrokkenheid en maken we een verbinding tussen de vakgebieden taal, wereldoriëntatie en de creatieve vakken. Om nieuwsgierigheid, verantwoordelijkheid, eigenaarschap en zelfsturing te ontwikkelen, hebben de leerlingen hierbinnen hun eigen inbreng. Er is ruimte voor samenwerking en talentontwikkeling. Tot slot willen we dat iedere leerling onze school verlaat met inzicht in zijn eigen talent.

Identiteit

Onze school is een katholieke school. Wij willen als leerkrachten een voorbeeld zijn in het nemen van verantwoordelijkheid, rechtvaardig en empathisch handelen en elkaar met respect benaderen. In ons doen en laten gaan we uit van de katholieke normen en waarden.

In het schooljaar besteden we aandacht aan de katholieke thema's en momenten: Advent, Kerstmis, Vasten, Pasen, Hemelvaart en Pinksteren en Allerheiligen en Allerzielen.

De maatschappij verandert en dat merken we ook in onze buurt. Steeds minder mensen geloven op de traditionele manier, en staan op hun eigen wijze stil bij het leven. De ouders op onze school kiezen voor een katholieke school, zodat hun kinderen de katholieke normen en waarden meekrijgen en de kennis over het geloof.

De toelating van leerlingen is niet afhankelijk van de geloofsovertuiging van de ouders. Van ouders die hun kind bij onze school aanmelden wordt verwacht dat ze de katholieke identiteit van de school respecteren en dat ze hun kind alle vieringen en de levensbeschouwingslessen laten bijwonen.

Met Kerstmis wordt er op school en in de kerk een viering gehouden. De ouders zijn bij de viering op school en in de kerk van harte welkom.

In navolging van Antonius, de naamgever van onze school, willen ook wij met de kinderen opkomen voor de armen en verdrukten in de samenleving. Dit doen we door de kinderen te stimuleren mee te denken en mee te werken aan kinderacties zoals:

- de kinderpostzegelactie
- een vastenactie of goede doelen actie. Ieder jaar doen we 1 van deze acties.

Eerste communie: De kinderen uit groep 4, die gedoopt zijn of gedoopt willen worden, kunnen hun eerste communie doen. Als uw kind in groep 4 zit, kunt u uw kind aanmelden voor deelname aan dit sacrament. Binnen de parochie is er een werkgroep die de voorbereiding op de eerste communie leidt en coördineert. De voorbereidingen bestaan uit ouderbijeenkomsten en kindermiddagen. Alle klasgenoten worden uitgenodigd bij de vieringen in de kerk. De kinderen uit groep 8 kunnen zich aanmelden voor het vormsel. De voorbereiding hierop vindt ook buiten school plaats. Voor hen en hun ouders zijn er gezamenlijke voorbereidingsavonden.

Wij onderhouden goede contacten met de pastor van de parochie betreffende de eerste heilige communie en het vormsel.

2 Het onderwijs

2.1 Organisatie van het onderwijs

We werken in de groepen 1 en 2 met combinatiegroepen. Vanaf groep 3 zijn er zowel combinatie als homogene groepen. Binnen de groepen 1 t/m 8 wordt gewerkt vanuit de leerlijnen op het vakgebied rekenen. Dit betekent dat ieder kind op zijn eigen niveau kan werken. We werken thematisch vanuit de creatieve vakken en wereldoriëntatie. We proberen zoveel mogelijk doelen van ons taalonderwijs binnen het thematisch werken aan bod te laten komen.

In het schooljaar 2026-2027 hebben we 12 groepen: 1/2A, 1/2B, 1/2C, 3A, 3B, 4, 5, 5/6, 6, 7, 7/8 en 8.

Gemiddeld hebben we 23 leerlingen in een groep.

Voor leerlingen die heel makkelijk door alle lesstof gaan, wordt er vanaf groep 5 gekeken of zij in aanmerking komen voor onze interne verrijkingsklas. In deze klas krijgen leerlingen een verdiepend en verrijkend aanbod, waarin de kinderen het leren leren en het ontwikkelen van executieve vaardigheden centraal staat.

Groepen op school

Onze leerlingen worden op de volgende wijze gegroepeerd:

- **Leerstofjaarklassen:** leerlingen zijn op basis van leeftijd gegroepeerd
- **Combinatiegroepen:** samenvoegen van twee of meer leerjaren tot een groep, bijvoorbeeld groep 3/4

Invulling onderwijstijd

Wat is onderwijstijd?

Kinderen in Nederland hebben recht op voldoende uren onderwijs. In de wet staat een minimaal aantal uur dat een leerling les krijgt tijdens de 8 jaar op de basisschool. De school bepaalt zelf de indeling van de schooldag en de tijden waarop de leerling op school moet zijn.

Invulling onderwijstijd leerjaar 1 en 2

Vak	Leerjaar 1	Leerjaar 2
Taal	 10 u 00 min	 10 u 00 min
Rekenen	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Motorische ontwikkeling	 5 u 00 min	 5 u 00 min
Sociaal emotionele ontwikkeling	 5 u 00 min	 5 u 00 min

In de groepen 1/2 worden de ontwikkeldoelen aangeboden vanuit thema's. Dit gebeurt zoveel mogelijk vanuit spelend leren.

Door het gebruik van de weektaak leren de kleuters stap voor stap plannen en zelfstandig werken. Daarnaast werkt de leerkracht regelmatig in de kleine kring om extra aandacht en instructie te geven aan een groepje kinderen. Dit kan een stukje herhaling zijn, of het uitleggen van een moeilijker, verdiepend spel of opdracht. Naast het spel hebben de kinderen ook opdrachten die zij gedurende de week maken. Dit doen zij tijdens de weektaak. De kinderen kunnen zelf bepalen welke opdracht zij wanneer doen. Op deze manier leren zij stap voor stap eigenschap en verantwoordelijkheid te nemen, te plannen en zelfstandig te werken.

Invulling onderwijstijd leerjaar 3 t/m 8

Vak	Leerjaar 3	Leerjaar 4	Leerjaar 5	Leerjaar 6	Leerjaar 7	Leerjaar 8
Engelse taal			0 u 30 min	0 u 30 min	0 u 45 min	0 u 45 min
Levensbeschouwing	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min	0 u 15 min
Bewegingsonderwijs	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Kunstzinnige en creatieve vorming	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min	1 u 30 min
Wereldoriëntatie	1 u 30 min	1 u 30 min	3 u 00 min	3 u 15 min	3 u 15 min	3 u 15 min
Rekenen/wiskunde	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 00 min	5 u 15 min
Taal	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min	6 u 00 min
Lezen	6 u 00 min	6 u 00 min	4 u 00 min	4 u 15 min	4 u 00 min	4 u 00 min
Verkeer				0 u 30 min	0 u 30 min	
Schrijven	1 u 00 min	1 u 00 min	1 u 00 min			
Sociaal emotionele ontwikkeling	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 15 min	2 u 30 min

Er wordt in de groepen 3 t/m 8 gewerkt met instructie momenten en momenten voor zelfstandig werken. De leerkracht kan tijdens het zelfstandig werken extra instructie geven aan de leerlingen die dat nodig hebben. Er wordt gewerkt met een dag – en een weektaak. Zo leren de kinderen hun werk te plannen en keuzes te maken en ontwikkelen ze eigenaarschap en zelfsturing.

Wereldoriëntatie en de creatieve vakken voor geïntegreerd aangeboden d.m.v. thematisch onderwijs. We streven er uiteindelijk ook naar om diverse taaldoelen in de thema's te integreren. De anderen vakken worden separaat aangeboden en op een goede wijze verdeeld over de week.

Extra faciliteiten

Onze school beschikt over de volgende extra faciliteiten:

- Bibliotheek
- Gymlokaal
- Speellokaal
- Twee spreekkamers voor gesprekken met bv. ouders
- Kinderfysiotherapeut en logopedist op school
- Schoolmaatschappelijk werk 1x per week op school
- Veel werkplekken op het leerplein en de gangen
- Dyslexie begeleiding 1x per week op school



2.2 Het team

In totaal hebben wij 26 personeelsleden op onze school: 20 leerkrachten, 2 onderwijsassistenten, 2 kwaliteitscoördinatoren, 1 administratief medewerker en 1 directeur. Daarnaast hebben we 2 vakleerkrachten bewegingsonderwijs. Een van de leerkrachten is Eventmanager. Zij coördineert alle evenementen, feesten en andere festiviteiten.

Vakleerkrachten

Op onze school zijn de volgende vakleerkrachten aanwezig:



Spel en beweging/
bewegingsonderwijs

Verlof personeel

Bij afwezigheid van een leerkracht door ziekte of verlof wordt er door de school naar vervanging gezocht. We proberen eerst de duo collega van de klas in te zetten. Als dit niet lukt, dan hebben we een aantal vaste invalleerkrachten. Helaas is het niet altijd mogelijk om vervanging te vinden. Op zo'n moment zijn we genoodzaakt andere oplossingen te zoeken. Hierbij kunt u denken aan de opvang van leerlingen in andere groepen. Het kan sporadisch voorkomen dat leerlingen thuis moeten blijven. In dat geval worden de ouders eerst op de hoogte gebracht.

2.3 Aanbod voor het jonge kind

Onze school heeft extra aanbod voor het jonge kind: *Kinderopvang en Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) / peuteropvang*. We werken samen met de volgende kinderopvangorganisatie(s) in het gebouw van de school: *Kappio en Monter - De Appelgaard*.

Informatie van **Kappio**:

De voorschoolse educatie (VE) wordt door middel van het VE programma Startblokken aangeboden en is vooral gericht op spraak-/ taalontwikkeling. VE kan worden aangevraagd via het consultatiebureau voor kinderen vanaf 2,5 jaar.

Informatie van **Monter - De Appelgaard**:

De Appelgaard werkt met Startblokken. Startblokken is een pedagogisch werkplan om de ontwikkeling van baby's en peuters te stimuleren en te volgen. Alles is te leren in goede spelactiviteiten en daarom vormen deze activiteiten het hart van Startblokken. Startblokken laat pedagogisch medewerkers aangrijpingspunten zoeken bij de spelontwikkeling van jonge kinderen.

Met beide organisaties is er regelmatig contact. Waar mogelijk betrekken wij elkaar bij activiteiten en thema's. Nieuwe leerlingen zijn welkom om alvast even op bezoek te komen. Zo willen we zorg dragen voor een soepele overgang naar de basisschool.

2.4 Kwaliteitszorg en schoolplan

Wat is kwaliteitszorg?

Scholen hebben een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verbeteren. Dit plan helpt de scholen om onderwijs te bieden waar iedereen tevreden over is. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt.

Doelen schoolplan

Aan de volgende ambities op het gebied van schoolontwikkeling gaan we de komende 4 jaren werken.

- Sociaal-emotionele ontwikkeling
- Klassenmanagement & Instructievaardigheden
- Thematisch werken
- Taal
- Rekenen
- Burgerschap: ontwikkelen sociale en maatschappelijke competenties, kennis over basiswaarden democratische rechtsstaat, vrijheid, gelijkwaardigheid en solidariteit, verschillen leren waarderen
- Inclusie

Voor meer informatie kunt ons schoolplan 2024-2028 lezen. En voor het komende schooljaar ons schooljaarplan 2025-2026.

Het hele team maakt samen het schoolplan met betrekking tot de ontwikkelingen die wij die komende jaren willen doorvoeren. Op deze wijze zijn we samen verantwoordelijk voor de schoolontwikkeling. In het schooljaarplan beschrijven we hoe we aan deze ambities werken en welke doelen we willen bereiken. Het schooljaarplan is te vinden op onze [website](#).

Professionalisering

De professionalisering zal vooral aansluiten bij de ambities. De professionalisering wordt zowel op individuele basis als op teambasis gedaan. In het schooljaarverslag kunt u lezen welke scholing er heeft plaatsgevonden.

Kwaliteitsbeleid: Continu bouwen aan goed onderwijs

Op onze school streven wij dagelijks naar het best mogelijke onderwijs voor uw kind. Kwaliteit is voor ons geen vaststaand gegeven, maar een continu proces van doen, meten, reflecteren en verbeteren. Wij werken vanuit de overtuiging dat een sterk en veilig pedagogisch klimaat de basis is voor elk leerproces.

Binnen ons curriculum ligt een grote prioriteit bij de brede basisvaardigheden: taal, lezen, rekenen en burgerschap. Dit vormt het fundament waarop onze leerlingen bouwen voor hun toekomst. Wij volgen de ontwikkeling van onze leerlingen systematisch door middel van ons leerlingvolgsysteem. Deze data stellen ons niet alleen in staat om de individuele groei in kaart te brengen en de effectiviteit van ons totale onderwijsaanbod te evalueren. Wanneer leerlingen zich anders ontwikkelen dan verwacht, analyseren wij de oorzaken, zodat onze begeleiding doelgericht en passend blijft.

Binnen ons team staat professionalisering centraal. Onze leerkrachten scholen zich regelmatig bij en leren van elkaar. Op basis van leerresultaten, collegiale observaties en actuele onderwijskundige inzichten stellen we ons aanbod waar nodig bij. Dit doen we cyclisch: we stellen heldere doelen, voeren deze uit, evalueren de resultaten en borgen de succesvolle aanpassingen in ons programma.

Als school maken wij deel uit van stichting Navan. Binnen onze stichting bundelen we de krachten op het gebied van onderwijskwaliteit. Door kennis actief uit te wisselen en gebruik te maken van periodieke collegiale audits, blijven we ons onderwijs aanscherpen. Zo borgen we gezamenlijk dat de kwaliteit op een structureel hoog niveau ligt, in lijn met de actuele kaders van de Inspectie van het Onderwijs. Kwaliteit maken we samen: als toegewijd schoolteam, verbonden binnen onze stichting en in partnerschap met u als ouder.

Hoe bereiken we deze doelen?

Onze kernwaarden zijn verbinding, vertrouwen en verantwoordelijkheid. Deze kernwaarden gelden natuurlijk ook voor ieder teamlid. Dit houdt in dat we erop vertrouwen dat ieder teamlid zijn / haar verantwoordelijkheid neemt voor de schoolontwikkeling.

Ieder teamlid heeft zichzelf aangemeld bij een leerteam, dat de verantwoordelijkheid neemt voor de ontwikkeling van de specifieke ambitie. Dit leerteam heeft het jaarplan inclusief de doelen beschreven en hierbij ook aangegeven hoe ze zicht houdt op de voortgang. De directeur blijft in verbinding met de voorzitters van de leerteams om de grote lijnen in de gaten te houden en samen met hen zorg te dragen voor verbinding tussen de ambities. De voortgang van de uitvoering van de ambities wordt besproken op de vastgestelde vergaderingen en studiedagen. Op de jaarevaluatie in juni wordt het schooljaarplan geëvalueerd en het nieuwe plan voor het jaar erop gemaakt.

3 Ondersteuning en veiligheid

3.1 Extra ondersteuning van leerlingen

Wat is ondersteuning?

Alle scholen in een regio bieden dezelfde basisondersteuning. In het ondersteuningsplan van het samenwerkingsverband staat wat onder deze basisondersteuning valt. Soms hebben leerlingen extra ondersteuning nodig. Naast de basisondersteuning bieden sommige scholen extra begeleiding aan leerlingen. De school geeft in de schoolgids aan welke extra begeleiding de school biedt. Ook staat hier welke doelen en wensen de school heeft voor de toekomst. En hoe de school contact houdt met de ouders en leerlingen over de ondersteuning.



Basisondersteuning

Ondersteuningsaanbod

In dit deel van de schoolgids leggen we uit hoe wij op onze school zorgen voor goed onderwijs voor álle kinderen.

Soms heeft een kind extra hulp nodig om goed te kunnen leren of zich te ontwikkelen. Die extra hulp noemen we ondersteuning. Ondersteuning kan van alles zijn. Denk bijvoorbeeld aan:

- een aangepaste opdracht of ander leermateriaal;
- extra uitleg in een klein groepje;
- meer tijd om te oefenen;
- hulp van een specialist, zoals een logopedist of gedragsdeskundige.

We kijken altijd goed naar wat een kind nodig heeft. Bijvoorbeeld:

- als het lezen lastig blijft,
- als een kind juist meer uitdaging en moeilijkere opdrachten nodig heeft,
- of als een kind steun nodig heeft om mee te kunnen doen tijdens het buitenspelen.

Belangrijke contactpersonen

Heeft u een vraag? Dan kunt u terecht bij:

- De leerkracht
- De kwaliteitscoördinatoren: Kirsti van der Gulik en Petra Haan
- Schoolmaatschappelijk werker: Jessie Verblauw

U kunt ook terecht bij:

- Het samenwerkingsverband: bereikbaar via de [link](#)
- Onafhankelijk oudersteunpunt: bereikbaar op de website onder het kopje 'Ouder en jeugdstunpunt' ([klik op de link](#)).

Algemene informatie

Scholen moeten ervoor zorgen dat elk kind een passende plek krijgt. Ook als het kind extra begeleiding en ondersteuning nodig heeft. Dit heet zorgplicht. Scholen werken toe naar inclusief onderwijs in 2035. Algemene informatie hierover vindt u op de website van het samenwerkingsverband ([klik op de link](#)).

Basisondersteuning

Basisondersteuning is de hulp die elke school binnen het samenwerkingsverband biedt aan leerlingen. Zo zorgen we ervoor dat ieder kind onderwijs krijgt dat past bij wat het nodig heeft om zich goed te kunnen ontwikkelen. De basisondersteuning wordt nader uitgewerkt op de website onder 'basisondersteuning' ([klik op de link](#)).

Ondersteuningsniveaus

Op onze school zorgen we ervoor dat het onderwijs past bij wat elk kind nodig heeft. Daarom werken we met verschillende niveaus van ondersteuning.

Niveau 1: basisondersteuning – Dit is er voor alle kinderen.

Niveau 2 t/m 4: Voor kinderen die extra hulp nodig hebben op school.

Niveau 5: Soms heeft een kind meer nodig dan de school kan bieden. We kijken dan samen met ouders naar een andere, passende plek, bijvoorbeeld in het speciaal (basis)onderwijs.

Belangrijk om te weten: als een leerling van niveau 2 naar niveau 3 gaat, blijft de hulp van niveau 2 ook doorgaan. Elk niveau bouwt verder op het vorige. Zo krijgt een leerling steeds de juiste hulp op het juiste moment.

Hieronder staat per ondersteuningsniveau een algemene toelichting:

Zie ook: website van het samenwerkingsverband ([klik op de link](#)).

Ondersteuningsniveau 1 – Basisondersteuning

De leerkracht kijkt goed naar hoe het met de leerlingen gaat. Hij of zij let op gedrag en schoolresultaten, en maakt daarvan een kort verslag. Toetsresultaten worden bekeken en er worden doelen opgesteld. De hulp wordt binnen de groep gegeven, tijdens de gewone lessen. Als blijkt dat een leerling extra hulp nodig heeft, worden de ouders betrokken.

Ondersteuningsniveau 2 – Onderwijs op maat

De leerkracht bespreekt met ouders hoe het gaat met de hulp in de klas. Als de basisondersteuning niet voldoende is, kan tijdelijk extra hulp worden geboden. Bijvoorbeeld in de vorm van extra uitleg, begeleiding of meer oefening. Deze hulp vindt nog steeds plaats binnen de klas.

Ondersteuningsniveau 3 – Extra begeleiding in de groep

Als de extra hulp van de leerkracht niet voldoende blijkt, denkt de kwaliteitscoördinator mee over wat een leerling nodig heeft. Soms wordt ook een onderwijsondersteuner ingezet. De leerling (of de hele groep) krijgt extra begeleiding in de klas, bijvoorbeeld door een specifieke aanpak of gerichte interventie.

Ondersteuningsniveau 4 – Extra ondersteuning op de school

Wanneer een leerling zich ondanks de extra begeleiding onvoldoende ontwikkelt, wordt de situatie besproken in het ondersteuningsteam (OT) van de school. Hierbij zijn de directeur, leerkracht, kwaliteitscoördinator en een orthopedagoog aanwezig. Soms sluit ook een externe deskundige aan, zoals een schoolmaatschappelijk werker. Ouders / verzorgers zijn altijd betrokken bij dit overleg.

De uitkomst kan bijvoorbeeld zijn:

- extra of aangepaste begeleiding buiten de klas
- ondersteuning door een onderwijsassistent
- (psychologisch of diagnostisch) onderzoek
- een onderwijsarrangement (bijvoorbeeld een TOP-arrangement)
- een zorgarrangement (via schoolmaatschappelijk werk of wijkteam)
- een onderwijs-zorgarrangement (OZA)

Ondersteuningsniveau 5 – Passende ondersteuning op gespecialiseerd onderwijs

Soms heeft een leerling meer nodig dan de school kan bieden. Als een verwijzing naar gespecialiseerd onderwijs het best passend lijkt, wordt het kind besproken in de Commissie Toelaatbaarheidsverklaring (CTO). Deze commissie beoordeelt of plaatsing mogelijk is bij bijvoorbeeld:

- speciaal (basis)onderwijs (SBO of SO)
- onderwijs voor ZMOK (zeer moeilijk opvoedbare kinderen)
- onderwijs voor ZMLK (zeer moeilijk lerende kinderen)
- Mytylschool (voor kinderen met een lichamelijke beperking)
- onderwijs voor langdurig zieke kinderen
- Eureka (voor hoogbegaafde leerlingen)

Voor integrale arrangementen met onderwijs en zorg werken we samen met de gemeente en / of jeugdhulp. In de Kop van Noord-Holland werken we volgens de MIS-K afspraken. Meer informatie hierover vindt u op de website onder het kopje 'Wie doet wat? MIS-K' ([klik op de link](#)).

Gediplomeerde specialisten op school

Taal en rekenen

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Rekenspecialist
- Taalspecialist
- Logopedist
- Gedragsspecialist
- RID: begeleidt wekelijks kinderen met dyslexie
- Begeleiding NT2-leerlingen

Wij hebben twee rekenspecialisten die de opleiding tot rekenspecialisten hebben gevolgd en twee taalspecialisten die de opleiding tot taalcoördinator hebben gevolgd. De twee intern begeleiders / kwaliteitscoördinatoren zijn beiden geschoold tot IB-ers en een heeft de opleiding tot kwaliteitscoördinator gevolgd. Voor dit schooljaar worden kinderen waarvan Nederlands niet hun moedertaal is (NT2-leerlingen), op school extra begeleid om hun de Nederlandse taal nog meer eigen te maken.

Sociaal-emotioneel

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist Rots en Water
- Specialist Jonge Kind
- Fysiotherapeut begeleidt bij prikkelverwerking

Een leerkracht heeft de opleiding tot gedragsspecialist gedaan. Twee andere leerkrachten volgen deze opleiding. Twee leerkrachten zijn geschoold om de Rots en Water lessen te mogen geven. Een van de kwaliteitscoördinatoren heeft de opleiding tot IB-er en KC-er afgerond.

Gedrag, werkhouding en taakaanpak

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Gedragsspecialist
- Intern begeleider
- Orthopedagoog
- Specialist Jonge Kind
- Fysiotherapeut begeleidt bij prikkelverwerking

Een leerkracht heeft de opleiding tot gedragsspecialist gedaan. Ook is er een gedragsspecialist van Heliomare aan de school verbonden. Twee leerkrachten zijn geschoold om de Rots en Water lessen te mogen geven. Een van de intern begeleiders / kwaliteitscoördinatoren heeft de opleiding tot IB-er / KC-er afgerond. Alle teamleden hebben de Kanjertraining gevolgd, en kunnen deze toepassen op school en in de groep. Een leerkracht heeft de opleiding Specialist Jonge Kind gevolgd.

Motorische en lichamelijke ontwikkeling

Welke specialisten zijn werkzaam binnen dit aandachtsgebied?

- Fysiotherapeut
- Logopedist
- Vakleerkrachten bewegingsonderwijs

Wij werken intensief samen met de logopedist en de kinderfysiotherapeut, die vlak naast onze school hun praktijk hebben. De aanmelding hiervoor loopt via de ouders. Als de leerkracht signaleert dat een kind baat zal hebben bij extra ondersteuning van een logopedist of fysiotherapeut, bespreekt de leerkracht dat met de ouders. De fysiotherapie en logopedie vinden meestal tijdens schooltijd plaats. Zij halen de kinderen uit de klas en brengen hen ook weer terug.

We hebben 2 interne vakleerkrachten die 2 keer per week alle groepen bewegingsonderwijs geven. Met hun ervaring en expertise op het gebied van motorische en lichamelijke ontwikkeling, kunnen we de kinderen heel goed helpen zich hierin te ontwikkelen en deze te volgen.

Medisch handelen en persoonlijke verzorging

Er zijn voor dit aandachtsgebied geen gediplomeerde specialisten aanwezig.

Toekomstig aanbod aan extra ondersteuning

Wij hebben de ambitie om meer tegemoet te komen aan de verschillen tussen de leer- en ontwikkelsnelheid van de leerlingen. Dit willen we doen door te kijken naar onze organisatievorm van ons onderwijs. Wij zijn ervan overtuigd dat de leerkracht een hele belangrijke rol speelt in de ontwikkeling van de kinderen, maar wij zijn niet als enige leidend. Wij willen goed onderbouwd de leerlingen, die dit aankunnen, meer verantwoordelijkheid en hiermee eigenaarschap geven om zich beter te ontwikkelen. Door middel van kindgesprekken willen we onder andere op een meer coachende manier met de leerlingen kijken naar hun leerproces. Op deze manier krijgen we allemaal inzicht in wat de leerling nodig heeft. Ook willen we, in de verwerkingsvormen, meer aandacht besteden aan het praktisch handelen, zodat ook de meer praktisch ingestelde leerling beter tot zijn / haar recht komt. Van groot belang hierbij is de koppeling tussen de basisvaardigheden die geleerd moeten worden en de praktische werkvormen, zodat de leerlingen beter weten waarom het belangrijk is waarom ze dit moeten leren.

Inbreng en invloed van leerlingen

Hoorrecht

Vanaf vorig schooljaar betrekken we kinderen die extra ondersteuning nodig hebben bij het afstemmen van de geboden ondersteuning. Zo gaan we met hen in gesprek over wat zij nodig hebben en hoe we de leerling het beste kunnen begeleiden. We praten hierbij niet over de leerling, maar met de leerling. Dit geldt voor alle ondersteuningsniveaus (1 t/m 5) zoals deze hiervoor zijn beschreven.

Elk kind wordt betrokken middels:

a. Ondersteuningsteam (OT):

- een kindgesprek voorafgaand aan het OT door de leerkracht
- aanwezigheid bij het OT, in overleg met de leerling
- nagesprek met de leerling door de leerkracht, indien de leerling niet bij het OT aanwezig was

b. Handelingsplan (HP):

- leerlingen met een handelingsplan worden betrokken bij het opstellen en evalueren van het plan

c. Alle leerlingen:

- tijdens het ouder-kind gesprek. Bij de groepen 4 t/m 8 vindt dit al plaats tijdens het startgesprek aan het begin van schooljaar. In de groepen 1, 2 en 3 vindt dit plaats tijdens het eerste 10-minutengesprek.

Tijdens schooljaar 2025-2026 hebben de leerlingen in gesprek met de leerkracht of tijdens aanwezigheid op het OT, aangegeven welke aanpassingen zij het liefst zouden zien in hun HP. Zo mogelijk is hierop geanticipeerd.

Ook kwam naar voren dat de leerlingen het onrustig vonden op de leerpleinen. Hiermee is een van onze onderwijsassistenten aan de gang gegaan. Zij heeft dit onderwerp als vraagstuk onderzocht voor haar scriptie voor de opleiding Leerkrachtondersteuner. De leerpleinen zijn vervolgens aangepast zodat er meer hoeken zijn gevormd. Ook is duidelijk aangegeven middels welke criteria een leerling op welk leerplein werkt.

Extra informatie

Onze school ontvangt ondersteuning van gedragswetenschapper(s), begeleiders en deskundigen van het Samenwerkingsverband Kop van Noord Holland PO (SWV). Deze ondersteuning vloeit voort uit de wettelijke taak van het samenwerkingsverband om (op verzoek van scholen) advies te geven over de ondersteuningsbehoeften van leerlingen. Deze inzet valt binnen de wettelijke opdracht van de school en het SWV. Daarom is hiervoor geen toestemming van ouders nodig. Uitzondering hierop is wanneer de gedragswetenschapper of ambulant begeleider een vorm van diagnostiek uitvoert bij een individuele leerling; denk hierbij aan een observatie, leerling-/ouder gesprek of diagnostisch onderzoek gericht op een individuele leerling. In deze situatie vragen wij altijd toestemming aan ouders.

Meer informatie over de extra ondersteuning die wij kinderen bieden, vindt u in ons schoolondersteuningsprofiel. Hier ziet u welke ondersteuning wij als school kunnen bieden. Mocht uw hier specifieke vragen over hebben, dan kun u altijd contact met ons opnemen.

Wij zeggen in principe ja tegen de aanmelding van uw zoon of dochter op onze school, maar nooit zonder een gesprek over zijn of haar onderwijsbehoefte. Iedere leerling is welkom op onze school ongeacht zijn / haar identiteit. U en uw kind zijn gebaat bij een school die optimaal het onderwijs kan bieden dat uw kind nodig heeft.

Op onze school hanteren we de Meldcode kindermishandeling en huiselijk geweld. De meldcode heeft tot doel beroepskrachten te ondersteunen in de omgang met signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling.

3.2 Veiligheid op school

Anti-pestprogramma

Wij werken volgens de methode van De Kanjertraining. De Kanjertraining richt zich op de sociaal-emotionele ontwikkeling van kinderen. De lessen uit deze methode worden op regelmatige basis in de klassen gegeven door het gehele schooljaar heen. Aan het begin van het nieuwe schooljaar zetten we intensief in op het ontwikkelen van een goede groepssfeer.

Sociale en fysieke veiligheid

Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van leerlingen. We nemen een vragenlijst af via Enquêtetool van Vensters. Onze school monitort de sociale veiligheidsbeleving van kinderen. Dit doen we met twee instrumenten: de vragenlijst van de Kanjertraining en de Enquêtetool van Vensters. Naar aanleiding van de uitkomst hiervan stellen we, indien nodig, een verbeterplan op. Dit verbeterplan wordt vervolgens voorgelegd aan de MR, zodat we ook de mening van de ouders meenemen in het plan. Zo ontstaat er een volledig gedragen plan. Het afgelopen schooljaar gaven de leerlingen de sociale en fysieke veiligheid op school een 8.2 (was een 8.1). De oudertevredenheid scoorde ook een tiendepunt hoger: een 7.8. Hier zijn we dan ook enorm trots op.

We bespreken de gegevens die uit de enquête naar voren zijn gekomen met het team. Ons streven is dat iedereen zich veilig voelt op onze school. Als dat niet het geval is, zullen we daar onderzoek naar doen om de situatie te verbeteren.

Anti-pestcoördinator, contactpersoon en/of vertrouwenspersoon

Functie	Naam	E-mailadres
Vertrouwenspersoon	Mevr. Maartje Deken	m.deken@sarkon.nl
Anti-pestcoördinator	Mevr. Anna Borst-Buiter	a.borst-buiter@sarkon.nl
Vertrouwenspersoon	Mevr. Anna Borst-Buiter	a.borst-buiter@sarkon.nl

4 Handige informatie voor ouders

4.1 Hoe ouders worden betrokken

Om de ontwikkeling van uw kind zo goed mogelijk te laten verlopen, vinden wij het heel belangrijk dat het contact tussen kind, ouders en school zo goed mogelijk verloopt. Wij dragen immers met z'n allen verantwoordelijkheid in het belang van ieder kind. Dit is de reden dat we een aantal jaren geleden een werkgroep ouderbetrokkenheid zijn gestart waaraan een aantal leerkrachten en ouders van onze school deelnemen. Deze werkgroep komt enkele keren per jaar bijeen met als doel belangrijke zaken te bespreken die in het belang zijn van de relatie tussen kind, ouder en school. Voorbeelden hiervan zijn: startgesprekken en gezamenlijke opening van de eerste schooldag.

Medezeggenschapsraad (MR)

De medezeggenschapsraad is een raad welke bestaat uit 4 ouders en 4 leerkrachten. Zij vertegenwoordigen alle ouders en personeelsleden. De MR heeft advies- of instemmingsrecht op verschillende onderdelen. Zij vergadert 6 keer per jaar over het beleid van de school. Samen met de directie zorgt de MR voor een goed beleid. U kunt hen bereiken via mr.stantonius@sarkon.nl. Voor meer informatie [klik hier](#) of ga naar onze website.

Ouderraad (OR)

De ouderraad ondersteunt het team bij het organiseren en/ of uitvoeren van allerlei activiteiten. De ouderraad bestaat uit 8 ouders. Voor meer informatie [klik hier](#) of ga naar onze website. Heeft u specifieke vragen, dan kunt u hen een mail sturen: sas.ouderraad@gmail.com.

Gezonde school

Op de Sint Antoniusschool stimuleren wij een gezonde leefstijl. Wij stimuleren gezond eten en drinken. Kinderen nemen iedere dag fruit mee en drinken veel water. Wij ontmoedigen ongezond eten en drinken op school. Zo accepteren we bijvoorbeeld geen ongezond eten in de broodtrommel. Als kinderen jarig zijn, mogen ze trakteren. Wij stimuleren gezonde traktaties en niet in te grote hoeveelheden.

Communicatie met ouders

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

Via ons oudercommunicatieplatform KWIEB ontvangen ouders algemene nieuwsbrieven, persoonlijke berichten, inschrijvingen voor oudergesprekken en agenda activiteiten.

Ook is er zo nu en dan een oudercafé waar ouders onder het genot van een kopje koffie en thee met de directeur in gesprek kunnen gaan over onderwerpen die belangrijk zijn voor de ouders en/of de school.

De ouders krijgen door het schooljaar heen verschillende momenten om met de leerkracht in gesprek te gaan over de ontwikkeling van hun kind(eren). Daarnaast kunt u met uw vragen over uw kind na schooltijd terecht bij de leerkracht.

Gescheiden ouders

Bij deze informatie voor gescheiden ouders. Onze school wil en heeft de verplichting beide ouders op de hoogte te houden van de vorderingen en het welzijn van de bij hen op school zijnde leerlingen en hen verdere schoolinformatie te verstrekken. Dit doet zij middels berichtgeving via KWIEB, Nieuws van de SAS en oudergesprekken. Beide ouders dienen hiervoor de accounts aan te maken om deze informatie te ontvangen. De jaarkalender wordt éénmalig verstrekt aan het einde van het schooljaar. Een extra exemplaar kan worden opgehaald bij de administratie/conciërge.

Om éénduidige informatie te verstrekken aan de ouders is ons streven de oudergesprekken met beide ouders gezamenlijk te houden. Voor wat betreft het inplannen van de oudergesprekken heeft de verzorgende ouder via KWIEB de mogelijkheid om dit te doen. Een gesprek dat snel gearrangeerd moet worden (bijv. dezelfde dag), zal gevoerd worden met de verzorgende ouder. In beide gevallen gaat school ervan uit dat deze ouder de andere ouder op de hoogte stelt van de gemaakte afspraak.

Wij vragen van u als ouders om in het belang van uw kind(eren) gezamenlijk op afspraken te komen en/of informatie aan elkaar door te geven. Beide ouders blijven immers samen verantwoordelijk voor de zorg voor de kinderen, tenzij anders besloten door de Rechtbank.

Als beide ouders samen komen voor een gesprek zijn eventuele partners van de ouders alleen welkom als de andere ouder daar geen bezwaar tegen heeft.

Ouders die geen gezag (meer) hebben over het kind, hebben ook recht op informatie over hun kind (zie *artikel 1:377c). De ouder zal daar zelf om moeten vragen. De school hoeft uit zichzelf geen informatie te geven aan deze ouders. Als het om de vader gaat, moet deze bovendien het kind hebben erkend, anders heeft hij helemaal geen recht op informatie, ook niet als hij er om vraagt. De ouder zonder gezag heeft beperkt recht op informatie over het kind. Het betreft alleen feiten en belangrijke omstandigheden, dus schoolvorderingen en eventueel sociaal-emotionele ontwikkeling in school.

Als het belang van het kind zich tegen informatieverstrekking verzet, dan hebben ouders geen recht op informatie. Dit kan het geval zijn, indien een rechter of psycholoog heeft geoordeeld dat het geven van informatie aan een ouder het kind zal kunnen schaden.

Klachtenregeling

Er kan op school sprake zijn van situaties die vragen om opheldering. Wij verwachten dat u deze situaties eerst met de groepsleerkracht bespreekt. Als dit uiteindelijk geen bevredigende oplossing biedt, dan kunt u zich wenden tot de directeur of de vertrouwenscontactpersoon, Anna Borst-Buiter. Door met elkaar in gesprek te gaan, krijgen we duidelijk waar de klacht over gaat en wie de betrokkenen zijn. We hopen uiteraard samen tot een oplossing te komen. Wanneer dit niet mogelijk is, kan de klacht neergelegd worden bij het bestuur van stichting Sarkon.

Ook kunt u overleggen met onze externe vertrouwenspersoon: Bernadette Hes-Boots van In-B-tween Advies. Bij haar kunnen ouders / verzorgers / medewerkers geen klacht indienen, maar zij denkt mee. Zij staat naast ze en bedenkt samen mogelijke oplossingen. Zij doet geen uitspraken. Bernadette Hes-Boots is bereikbaar via telefoonnummer: 06-25538458 of via het e-mailadres: info@in-b-tweenadvies.nl.

Vertrouwenspersoon

De klachtenregeling biedt medewerkers en ouders de mogelijkheid een beroep te doen op een onpartijdige vertrouwenspersoon die voor rekening van NAVAN, maar volledig buiten onze organisatie om, opereert. U kunt rechtstreeks, zonder tussenkomst van schooldirectie of -bestuur, contact opnemen met deze vertrouwenspersoon:

Bernadette Hes-Boots

0625538458

info@in-b-tweenadvies.nl

Klachten over privacy

Heeft u een klacht met betrekking tot privacy, dan kunt u contact opnemen met onze Functionaris Gegevensbescherming, Wanda Hoogerbrugge, via FG@stichtingsurplus.nl.

Voor de behandeling van klachten is NAVAN aangesloten bij de Stichting Onderwijsgeschillen, voorheen de Landelijke Klachtencommissie voor het Openbaar en Algemeen Toegankelijk Onderwijs (LKC).

Rechtstreeks contact met de Stichting Onderwijsgeschillen is mogelijk via telefoonnummer 030-2809590. Het adres van de Stichting Onderwijsgeschillen is Postbus 85191, 3508 AD Utrecht. Meer informatie vindt u op www.onderwijsgeschillen.nl.

Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school op de volgende manier georganiseerd:

- Ouderraad
- Medezeggenschapsraad
- Werkgroep ouderbetrokkenheid

Ouders worden op onze school bij de volgende activiteiten ingezet:

- Versieren van de school
- Extra leesondersteuning
- Organiseren van activiteiten
- Verkeersouders
- Schoolreisjes en schoolkamp

4.2 Vrijwillige ouderbijdrage

Wat is de vrijwillige ouderbijdrage?

Scholen mogen ouders een bijdrage vragen in de kosten. Deze bijdrage is voor activiteiten buiten de lesactiviteiten om. De bijdrage is vrijwillig. Dit betekent dat kinderen van ouders die dit niet kunnen of willen betalen, alsnog mee mogen doen met de activiteiten. Als de school een vrijwillige ouderbijdrage heeft, dan is dit afgestemd met de Medezeggenschapsraad.

Wij vragen een vrijwillige ouderbijdrage van € 37,00. Daarvan bekostigen we:

- Kerst
- Schoolreis
- Sinterklaas
- Antoniusdag
- Spelletjesdag

Er zijn overige vrijwillige schoolkosten. Hiermee bekostigen we de volgende activiteit(en):

Ieder jaar overlegt de leerkracht van groep 8 met de ouderraad wat de kosten van het schoolkamp van groep 8 zijn. Op basis hiervan wordt de bijdrage bepaald. Deze bijdrage bedraagt rond de € 45,00.

Om de diverse activiteiten te kunnen bekostigen, vraagt de ouderraad een vrijwillige bijdrage van de ouders. De school krijgt voor deze festiviteiten van het rijk geen extra vergoeding. Als u wel wilt bijdragen, maar de kosten leveren voor u problemen op, dan is het mogelijk dat er in overleg met de penningmeester van de ouderraad een speciale regeling wordt getroffen. U kunt dan contact opnemen met de directeur of rechtstreeks met de penningmeester.

De gemeente heeft ook een financiële regeling. Informatie hierover kunt u vinden op <https://meedoen.hollandskroon.nl>.

Mocht u deze bijdrage niet kunnen of willen betalen, dan kunt u contact opnemen met de directie. We zullen dan met elkaar in gesprek gaan voor een oplossing.

De ouderbijdrage op onze school is vrijwillig. We benadrukken dat het niet of niet volledig voldoen van deze vrijwillige bijdrage nooit leidt tot uitsluiting van leerlingen. Elk kind doet volwaardig mee aan alle activiteiten, feesten en excursies die de school organiseert, ongeacht de financiële bijdrage van de ouders.



4.3 Ziekmelden en verlof aanvragen

Over schoolverzuim

Scholen zijn verplicht om ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Ongeoorloofd schoolverzuim betekent dat een leerling afwezig is van school zonder een geldige reden en zonder toestemming van de school of leerplichtambtenaar.

Soms kan een leerling niet naar school en is er sprake van geoorloofd schoolverzuim. Dat betekent dat een leerling afwezig is van school met een geldige reden en met toestemming van de school of leerplichtambtenaar. Op de website van de Rijksoverheid (www.rijksoverheid.nl) staat wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim. Is het niet mogelijk om tijdens de schoolvakanties op vakantie te gaan? Vraag in uitzonderlijke gevallen toestemming bij de schoolleiding voor verlof buiten de schoolvakanties. Ga voor meer informatie naar: <https://www.rijksoverheid.nl/onderwerpen/leerplicht/vraag-en-antwoord/leerplicht-schoolvakanties>.

Op deze manier meld je je kind ziek:

Ouders melden hun kind via KWIEB ziek en beter. Mocht KWIEB niet werken dan kan er ook gebeld worden naar de school. Het is voor ons belangrijk dat we de melding uiterlijk 8:20 uur ontvangen, zodat we de reden weten voor de afwezigheid van de kinderen.

Op deze manier vraag je verlof aan voor je kind:

Via de website van de school kan het aanvraagformulier voor verlof buiten de schoolvakantie gedownload worden. Het ingevulde formulier mag gescand en gemaild of op school ingeleverd worden. De directeur neemt vervolgens de aanvraag in behandeling. Via de administratief medewerker, Joke Groes, ontvangt u de beslissing. Let op dat u ruim van tevoren de aanvraag indient i.v.m. het mogelijk indienen van bezwaar bij de leerplichtambtenaar.

4.4 Toelatingsbeleid

In principe laten wij alle leerlingen toe op onze school. Het is voor ons heel belangrijk dat alle kinderen dicht bij huis met vriendjes en vriendinnetjes naar school kunnen gaan. Wel is het van groot belang dat wij als school kunnen voldoen aan de onderwijsbehoefte van uw kind. Als uw kind op een speciale manier ondersteund moet worden, dan gaan we samen in gesprek of wij dit als school kunnen bieden.

In het schoolondersteuningsprofiel beschrijven wij welke zorg we wel en niet aankunnen. Dit profiel geeft daarom de mogelijkheden en de grenzen aan, die wij als school op het gebied van onderwijs kunnen bieden.

4.5 Wat is het sponsorbeleid?

In sommige situaties kan de school of de ouderraad zich laten sponsoren voor activiteiten of materialen. Bij sponsoring zoekt de school samen met een sponsor naar een goede win-win afspraak. Sponsoring kan uitsluitend als dit aansluit bij de identiteit en de uitgangspunten van de school. De kernactiviteiten van de school mogen niet afhankelijk worden van sponsoring. Het leerstofaanbod kan niet gericht zijn op het voeren van reclame. Structurele en/of grote sponsoring vindt plaats in afstemming met de medezeggenschapsraad.

5 Ontwikkeling en resultaten

5.1 Tussentijdse toetsen

Om de ontwikkeling van de kinderen goed te kunnen volgen, maakt de school gebruik van een leerlingvolgsysteem (LVS). Het leerlingvolgsysteem bestaat uit methode-onafhankelijke toetsen die de ontwikkeling van de basisvaardigheden van leerlingen meten. De leerkrachten analyseren deze toetsen en kunnen het onderwijsaanbod indien nodig aanpassen om zo goed mogelijk te voldoen aan de behoeften van een leerling.

In de groepen 1/2 werken de leerkrachten met Mijn Kleutergroep. Mijn Kleutergroep is een leerlingvolgsysteem dat de ontwikkeling van de kleuters volgt op de gebieden sociaal emotioneel, motoriek, taal en rekenen. Naast de voortgang van de leerlingen kunnen ook de themadoelen in het systeem bijgehouden worden. Het geeft de leerkracht zicht op de ontwikkeling en zorgt ervoor dat de leerkracht de juiste begeleiding kan geven in de zone van de naaste ontwikkeling.

In de groepen 3 t/m 8 maakt de school gebruik van het IEP-LVS. IEP staat voor Inzicht in Eigen Profiel. Een kind leert meer dan rekenen en taal. Ook zijn sociaal-emotionele ontwikkeling, leeraanpak en creatief vermogen maken hem tot wie hij / zij is. Een compleet kind is hoofd, hart én handen. Een volgsysteem houdt daar rekening mee. Niet door een kind af te rekenen op wat het niet kan zijn, maar door inzicht te geven in waar een kind goed in is, wat hij / zij leuk vindt, wat zijn / haar talenten zijn. En door aan te geven waar een kind nu staat en hoe het zich verder kan ontwikkelen om te worden wie het is. Door betekenisvol toetsen brengt het IEP leerlingvolgsysteem de ontwikkeling én de talenten van het complete kind in kaart. Een uitkomst waarmee de leerkracht samen met de leerling inzicht krijgt in de volgende stap in de ontwikkeling en we het eigenaarschap van de leerling bij zijn / haar eigen ontwikkeling vergroten.



5.2 Resultaten doorstroomtoets

Wat is de doorstroomtoets?

Vanaf het schooljaar 2023-2024 maken alle leerlingen aan het eind van de basisschool een doorstroomtoets. Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. In de weken voor het toetsmoment geeft de leerkracht de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Leerprestaties, aanleg en ontwikkeling op de basisschool spelen hierbij een rol. Heeft de leerling een hogere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan stelt de school het advies bij, tenzij het in het belang is van de leerling om dit niet te doen. Heeft de leerling een lagere doorstroomtoetsuitslag dan het gegeven schooladvies? Dan blijft het advies van de school leidend.

De doorstroomtoets vindt plaats in februari en geeft leerlingen een gelijke kans om zich eind maart aan te melden voor de middelbare school van hun voorkeur, die het best past bij hun niveau. De doorstroomtoets is geen examen; leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

Referentieniveaus

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het onderwijs op scholen van voldoende niveau is. De doorstroomtoetsresultaten van de leerlingen spelen een belangrijke rol bij deze controle. Vanaf 1 augustus 2020 gebruikt de inspectie referentieniveaus om te bepalen of een school voldoende of onvoldoende presteert.

Wat zijn referentieniveaus?

Een doorstroomtoets meet voor de onderdelen Nederlandse taal en rekenen:

- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het basisniveau heeft gehaald (dit wordt ook wel het fundamentele niveau genoemd).
- Hoeveel procent van de leerlingen met de doorstroomtoets het streefniveau heeft gehaald. Dit is een hoger niveau dat de leerlingen kunnen behalen.

Het fundamentele niveau (basisniveau) en het streefniveau (hogere niveau) worden ook wel de 'referentieniveaus' genoemd. Ze zeggen dus welk niveau de leerlingen op de school hebben gehaald op de gebieden taal en rekenen. Om te kijken of de school voldoende of onvoldoende heeft gescoord, worden ze vergeleken met signaleringswaarden van de Inspectie van het Onderwijs.

Wat zijn signaleringswaarden?

Hoeveel procent de school minimaal moet halen op de beide niveaus ligt vooraf vast. Deze percentages worden namelijk door de Inspectie van het Onderwijs bepaald. Als de school minder goed scoort dan deze vastgestelde, minimale waarde, kan het een signaal zijn dat er misschien iets niet goed gaat op de school. Daarom worden deze minimale scores 'signaleringswaarden' genoemd. Wanneer het percentage leerlingen op de school voor zowel het fundamentele niveau als het streefniveau op of boven de signaleringswaarden liggen, zijn de resultaten in dat schooljaar voldoende.

Gemiddelde van drie jaar resultaten

De gegevens die worden getoond in de schoolgids zijn een gemiddelde van de afgelopen drie schooljaren.

We volgen de ontwikkeling van onze leerlingen systematisch en planmatig. Wij vergelijken onze eindopbrengsten op de referentieniveaus taal en rekenen met de wettelijke signaleringswaarde, de norm die de Inspectie van het Onderwijs hanteert op basis van onze schoolweging.

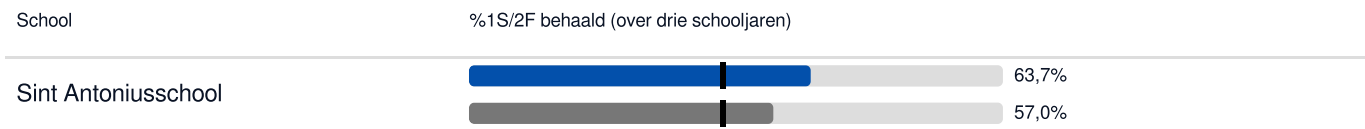
Welk percentage leerlingen behaalt het fundamentele niveau in 2025-2026?



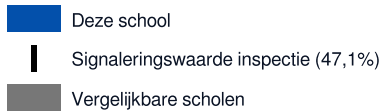
Legenda %1F behaald

- Deze school
- Signaleringswaarde inspectie (85,0%)
- Vergelijkbare scholen

Welk percentage leerlingen behaalt het streefniveau in 2025-2026?



Legenda %1S2F behaald



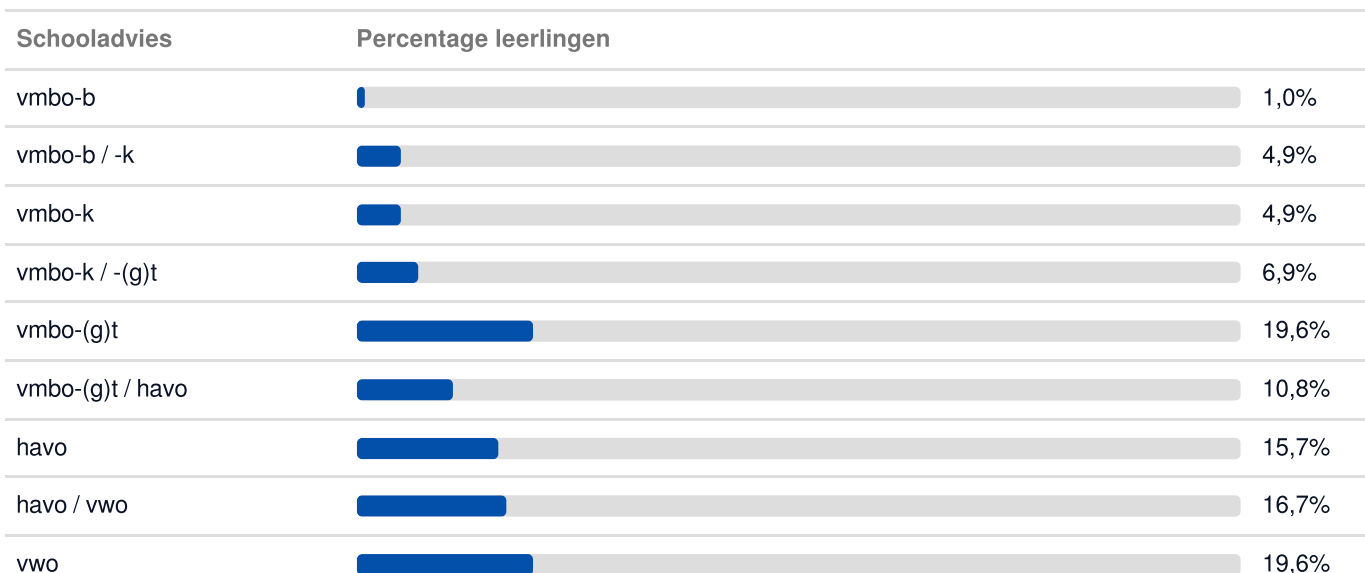
5.3 Schooladviezen

Schooladviezen

De IEP toets geeft inzicht in waar een kind nu staat en hoe het zich verder kan ontwikkelen. Vanaf groep 6 geeft de IEP ook inzicht in welk vervolgonderwijs zou aansluiten bij zijn / haar ontwikkeling. Eind groep 7 geeft de leerkracht een voorlopig schooladvies. Hierbij wordt gekeken naar de IEP toets, maar ook naar de vaardigheden en interesses van het kind. In groep 8 geeft de leerkracht in januari nogmaals een advies op basis van de IEP toets en de vaardigheden en interesses van het kind. In februari maakt uw kind de doorstroomtoets. Uiterlijk medio maart ontvangt school hiervan de uitslag. Wanneer de doorstroomtoets een hoger advies geeft dan uw kind van de leerkracht heeft gehad, dan gaat de school het advies heroverwegen. Kort daarna ontvangen leerlingen en ouders het definitieve schooladvies. Wanneer de doorstroomtoets een lager advies geeft, dan blijft het schooladvies gelden. Eind maart melden alle leerlingen zich, met hun definitieve advies, aan op de middelbare school.

Welke schooladviezen heeft de school aan de leerlingen gegeven in de afgelopen drie schooljaren?

De schooladviezen die worden getoond zijn het gemiddelde van de adviezen die in de afgelopen drie schooljaren zijn gegeven: **2023-2024, 2024-2025 en 2025-2026**



5.4 Sociale ontwikkeling

Visie op sociale opbrengsten

Wat verstaan scholen onder sociale opbrengsten?

Op school leren kinderen vaardigheden die nodig zijn om op een goede manier met anderen om te gaan en om hun steentje bij te dragen aan de samenleving. Het gaat om vaardigheden zoals samenwerken, ruzies oplossen en jezelf weten te redden. Door deze vaardigheden is de sfeer op school fijn en veilig en verbeteren de leerprestaties. Kinderen nemen op een positieve manier deel aan de maatschappij.

Verbinding

Vertrouwen

Verantwoordelijkheid

Op de Sint Antoniuschool vinden we het belangrijk dat er een fijne, veilige en positieve sfeer heerst, waar iedereen zich welkom voelt. Dit geldt voor kinderen, ouders en leerkrachten. Om een veilige omgeving te creëren, waarin we op een respectvolle en waarderende wijze met elkaar omgaan, werken we met De Kanjertraining. Kinderen leren op een positieve manier naar zichzelf en elkaar te kijken en leren omgaan met verschillende sociale situaties. Op de Sint Antoniuschool behandelen we regelmatig verschillende levensbeschouwelijke onderwerpen. Via verhalen en gesprekken leren de kinderen open te staan voor verschillen in de samenleving, zoals mensen met een andere culturele achtergrond, religie of afkomst, zonder de eigen identiteit en tradities te verliezen. Verbinding, vertrouwen en verantwoordelijkheid zijn belangrijke waarden op de Sint Antoniuschool. Deze waarden zijn de basis van het dagelijks handelen van de leerkrachten.

Een veilige schoolomgeving draagt ook bij aan een gezonde school. Gezonde schoolactiviteiten hebben als doel de leefstijl van leerlingen positief te beïnvloeden. Het zijn programma's gericht op bijvoorbeeld het voorkomen van overgewicht, pestgedrag en alcohol- en drugsgebruik. Of gericht op het verbeteren van sociaal-emotioneel welbevinden of het stimuleren van beweging.

Werkwijze t.a.v. sociale opbrengsten

Een steeds belangrijker aspect van het onderwijs is het begeleiden van de kinderen met betrekking tot de sociaal-emotionele ontwikkeling. Voor het aanleren en versterken van wenselijk gedrag, het leren samenwerken, verantwoordelijkheid dragen en andere sociaal-emotionele aspecten in het kader van burgerschap, gebruiken we de methode "De Kanjertraining". De methodiek "Grip op de groep" wordt daarbij gebruikt om in de eerste zes weken van het schooljaar de groepssfeer te versterken. Dit zijn de "Gouden weken". De leerlingen in de groepen 5 t/m 8 krijgen Rots en Watertraining als dat aan de orde mocht zijn. Twee leerkrachten op de Sint Antonius zijn hiervoor opgeleid.

6 Schooltijden en opvang

6.1 Schooltijden

	Ochtend		Middag	
	Voorschoolse opvang	Schooltijd	Schooltijd	Naschoolse opvang
Maandag	07:00 - 08:20	08:20 - 12:00	12:00 - 13:50	13:50 - 18:00
Dinsdag	07:00 - 08:20	08:20 - 12:00	12:00 - 13:50	13:50 - 18:00
Woensdag	07:00 - 08:20	08:20 - 12:00	12:00 - 13:50	13:50 - 18:00
Donderdag	07:00 - 08:20	08:20 - 12:00	12:00 - 13:50	13:50 - 18:00
Vrijdag	07:00 - 08:20	08:20 - 12:00	12:00 - 13:50	13:50 - 18:00

Opvang

Schooltijd

6.2 Opvang

Voorschoolse opvang

Opvang voor schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Kappio** en **Monter - De Appelgaard**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Tussenschoolse opvang

Opvang tijdens de middagpauze wordt geregeld in samenwerking met leerkrachten/het team, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn geen kosten aan verbonden.

Naschoolse opvang

Opvang na schooltijd wordt geregeld in samenwerking met **Monter - De Appelgaard** en **Kappio**, in en buiten het schoolgebouw. Hier zijn kosten aan verbonden.

Opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties

Er is opvang tijdens vrije dagen en schoolvakanties.

Als u een contract heeft bij Kappio of Monter, wordt de opvang tijdens de vrije dagen, studiedagen en schoolvakanties door hen verzorgd. Voor afspraken en kosten kunt u met hen contact opnemen.



6.3 Vakantierooster

Vakanties 2026-2027

Vakantie	Van	Tot en met
Herfstvakantie	10 oktober 2026	18 oktober 2026
Studiedag 1	22 oktober 2026	22 oktober 2026
Studiedag 2	04 november 2026	04 november 2026
Kerstvakantie	19 december 2026	03 januari 2027
Voorjaarsvakantie	20 februari 2027	28 februari 2027
Studiedag 3	19 maart 2027	19 maart 2027
Pasen	26 maart 2027	29 maart 2027
Studiedag 4	20 april 2027	20 april 2027
Meivakantie	24 april 2027	09 mei 2027
Pinksteren	17 mei 2027	17 mei 2027
Studiedag 5	07 juni 2027	07 juni 2027
Zomervakantie	10 juli 2027	22 augustus 2027

Op studiedagen zijn de leerlingen vrij. Het team gebruikt die dagen voor de verdere ontwikkeling van het team en het onderwijs.

6.4 Wie is wanneer te bereiken?

Het is op school op de volgende momenten mogelijk om het personeel te spreken:

	Dag(en)	Tijd(en)
Schoolmaatschappelijk werk	donderdag	13.00 - 14.30
Directeur - Rob Santen	maandag t/m vrijdag	08.00 - 16.30
Leerkrachten	maandag t/m vrijdag	14.00 - 16.30
Administratie - Joke Groes	dinsdag, donderdag en vrijdag	8.00 - 16.30
KC onderbouw - Petra Haan	maandag	8.00 - 16.30
KC bovenbouw - Kirsti van der Gulik	maandag, dinsdag en donderdag	8.00 - 16.30

Als u een afspraak met een van de leerkrachten en / of KC-ers wilt maken, neem dan even contact met ze op om een afspraak in te plannen.

In de oneven weken is het spreekuur van schoolmaatschappelijk werk in de grote spreekkamer tegenover de BSO van Kappio.

In de even weken is dit spreekuur in de spreekkamer in obs De Mient.